**Утверждаю:**

Директор МБОУ «Курьинская средняя

 общеобразовательная школа»

 имени М.Т.Калашникова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н.Легоньких

Дорожная карта

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Курьинская средняя общеобразовательная школа»

имени М.Т. Калашникова

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного

 общего и среднего общего образования в 2025 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Ожидаемый результат*** |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году** |
| 1.1. | Проведение совещания «Итоги государ­ственной итоговой аттестации в 2024 году» | август 2024 | Легоньких Л.Н. | Обсуждение результатов, определение задач на 2025 год, аналитическая справка |
| 1.2 | Рассмотрение итогов ГИА-11 в 2024 году и подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на заседаниях школьных методических объединениях | октябрь-ноябрь 2024 | Руководители ШМО | Обсуждение результатов, определение задач на 2025 год |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1. | Прохождение курсов повышения квалификации (с учётом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка), по которым проводится ГИА и повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА, в т.ч.:1. Разработка и реализация программ по предметам ЕГЭ в условиях ФГОС.2. Преодоление дефицитов в практической грамотности учащихся при подготовке к ГИА по предметам ЕГЭ. 3. Особенности обучения школьников в условиях новых образовательных стандартов. | в течение учебного года | Жильцова И.В. | График мероприятий по повышению квалификации для учителей |
| 2.2 | Организация работы с высокомотивированными учащимися 9 и 11 классов | в течение 2024-2025 учебного года | Учителя-предметники | Повышение качества образования |
| 2.3. | Организация работы с учащимися 9 и 11 классов, испытывающими трудности в обучении  | в течение 2024-2025 учебного года | Учителя - предметники | Устранение учебных дефицитов и повышение учебной мотивации |
| 2.4. | Совершенствование ВУК в 2024-2025 учебном году по повышению качества предметного образования и подготовки учащихся к ГИА:-контроль работы учителей-предметников, учащиеся которых показали низкие результаты на ГИА (обществознание, биология);-организация работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении;-соответствие результатов внутренней и внешней оценки образовательных результатов выпускников;-организация консультативной помощи учащимся по подготовке к ГИА по всем учебным предметам;-информационно-разъяснительная работа с учащимися и их родителями (законными представителями) | в течение 2024-2025 учебного года | Жильцова И.В. | Повышение качества образования |
| 2.5 | Участие учителей школы в вебинарах, круглых столахпо обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам); методических семинарах, семинарах-практикумах, проводимых КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» | в течение 2024-2025 учебного года | Жильцова И.В. | Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов, знакомство с лучшим педагогическим опытом качественного преподавания учебных предметов |
| 2.6 | Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах (4,5, 6, 7, 8, 10 классы**)** | март-май 2025 | Жильцова И.В., руководители ШМО | Повышение качества образования |
| 2.7.  | Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки | в течение одного года | Жильцова И.В. | Оказание методической поддержки |
| 2.8. | Ознакомление на страницах отделений краевого УМО с материалами инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, по проблеме организации исследовательской деятельности учащихся. | в течение учебного года | Руководители ШМО | Использование лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 3.1. | Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу школы по организации и проведению ГИА - 9 и ГИА - 11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования науки Алтайского края | в течение учебного года | Легоньких Л.Н. | Утвержденные локальные нормативные акты |
| 3.2. | Утверждение ДК подготовки и проведению государственной итоговой аттестации лиц, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году | октябрь 2024 | Жильцова И.В | Утвержденный нормативный акт |
| 3.3. | Доведение федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов и инструктивно-методических материалов по проведению ЕГЭ до всех заинтересованных лиц | в течение года | Жильцова И.В | Ознакомление с по­рядком проведения ЕГЭ на всех уровнях. Обсуждение нововведений в процедуре проведения ЕГЭ. |
| 3.4 | Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2025 году и размещение их на школьном сайте  | по мере поступления | Легоньких Л.Н., Жильцова И.В | Знание методических рекомендаций, инструкций |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 4.1 | Участие в серии вебинаров для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11: - о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае;- о подготовке к проведению досрочного этапа ГИА в Алтайском крае; - особенности проведения ГИА в 2025 году;- технологическое обеспечение проведения ГИА в 2025году;- о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2025 году. | в течение учебного года | Жильцова И. В.  | Участие в серии вебинаров, повышение профессиональной компетенции |
| 4.2. | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 | для ГИА-9:апрель, май 2025для ГИА-11: февраль-май 2025 | Легоньких Л.Н. | Запись в журнале инструктажа |
| 4.3 | Организация и проведение обучения с последующим тестированием организаторов ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 | январь - апрель 2025 | Легоньких Л.Н. | Сертификат об обучении |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 5.1. | Организация и подготовка к проведению ГИА - 9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2024 года: - сбор заявлений о сдаче ГИА - 9, ГИА- 11 в дополнительные сроки;- проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России | сентябрь - октябрь 2024 | Легоньких Л.Н. | Проведение ГИА-9, ГИА-11 по обязательным предметам |
| 5.2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа:* выпускников школы текущего учебного года;
* лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.
 | до 1 декабря 2024 | Легоньких Л.Н. | Информация о количестве участников |
| 5.3. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):-изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2024-2025 учебном году;* обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);
* организация и проведение итогового сочинения (изложения)

- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный ре­зультат | октябрь 2024ноябрь 20244 декабря,2024февраль, май 2024 | Легоньких Л.Н., Жильцова И.В. |  Изучен Порядок проведения итогового сочинения (изложения) |
| 5.4. | - организация работы в школе по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся в ходе ГИА;- отчёт в министерство образования и науки Алтайского края об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому;- создание в ППЭ условий для участни­ков ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ | в течение проведения ГИА-11 | Легоньких Л.Н. | Соблюдение требований Порядка проведения ГИА |
| 5.5. | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) | в течение проведения ГИА | Легоньких Л.Н., Жильцова И.В. | Соблюдение равных условий для всех обучающихся |
| 5.6. | Участие в пробных тестированиях ЕГЭ, ОГЭ | по графику | Жильцова И.В. | Участие в тестировании |
| 5.7. | Работа с образцами бланков ответов ЕГЭ, демоверсиями, размещенными на Портале ЕГЭ <http://ege.edu.ru> с целью обеспечения постоянного мониторинга качества образования | сентябрь-апрель | Учителя-предметники | Уча­стники ЕГЭ инфор­мированы о порядке проведения ЕГЭ, ознакомлены с образцами бланков ответов ЕГЭ, демоверсиями |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 6.1. | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Жильцова И.В., Котельникова О.М. | Работа «горячей линии» |
| 6.2. | Информационное наполнение сайта школы (подготовка к ГИА; размещение новостей и др.) | в течение года | Котельникова О.М., Жильцова И.В. | Тексты новостей, страница готовимся к ГИА на сайте школы |
| 6.3. | Проведение:- родительских собраний;- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение года | Легоньких Л.Н., Жильцова И.В., классные руководители 9 и 11 классов | Обеспечение ин­формирования участников ГИА |
| 6.4. | Оформление информационного стенда «ГИА-2025» по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайте ОО: **по ГИА-9:**-О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;- О сроках проведения ГИА;- О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;-О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9**по ГИА-11:**- О допуске в сдаче ГИА, в т.ч. об итоговом сочинении; - О сроках и местах регистрации на участие в ЕГЭ;- О выборе общеобразо­вательных предметов для сдачи ЕГЭ; - О запрете наличия и использования в ППЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной тех­ники, а также допол­нительных информа­ционно-справочных материалов; - О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;- О правилах оформления и заполнения бланков ответов на за­дания КИМ | в течение года | Жильцова И.В. | Оформление информационных стендов, наполнение сайта ОО |
| 6.5. | Организация работы школьного педагога-психолога ­по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Чернат С.А. | План работы школьного педагога-психолога |
| 6.6. | Подготовка памяток для учащихся «Как избежать стресса в период подготовки и сдачи ГИА», для родителей «Как помочь ребенку в период подготовки и сдачи ГИА» | февраль 2025 | Чернат С.А. | Памятки |
| 6.7. | Работа с учителями школы по ознакомлению с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ и ГВЭ, технологией проведения  | январь-май 2025 | Жильцова И.В. | Проведение педагогического совета |
| 6.8 | Организация и проведение бесплатных консультаций по учебным предметам для учащихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Легоньких Л.Н. | График консультаций |
| 6.9 | Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Легоньких Л.Н., Жильцова И.В., Чернат С.А. | План- график работы |
| **7. Проведение ГИА** |
| 7.1. | Участие в ГИА по расписанию, утвержденному Рособрнадзором России | май - июнь - июль2025 | Жильцова И.В. | Соблюдение сроков, установленных Минобрнауки РФ |
| 7.2. | Организация выдачи аттестатов | июль2025 | Легоньких Л.Н.,классные руководители 9 и 11 классов | Соблюдение сроков, установленных Минобрнауки РФ |
|  **8. Подведение итогов ГИА** |
| 8.1. | Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов 2024-2025 учебного года. Комплексный анализ результатов. | июнь-август 2025 | Жильцова И.В. | Формирование аналитического отчёта |
| 8.2. | Информирование участников ОГЭ о результатах | май, июнь 2025 | Администрация школы | Размещение результатов на стенде итоги ЕГЭ |
| 8.3. | Административное совещание «Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 2024-2025 учебного года» | июнь 2025 | Жильцова И.В. | Проведение административного совещания |
| **9. Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| 9.1. | Осуществление мероприятий в рамках внутреннего мониторинга за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 | по плану учредительного контроля | Жильцова И.В. | Справки по итогам мероприятий учредительного контроля |