

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУРЬИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ИМЕНИ МИХАИЛА  
ТИМОФЕЕВИЧА КАЛАШНИКОВА КУРЬИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Приказ**

от 02 сентября 2024 года

№ 5/53

Об организации психолого-педагогического сопровождения подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации (ГИА)

В соответствии с Федеральным закона «Об образовании в Российской Федерации» (№ 272-ФЗ от 29 декабря 2012 года), планом работы школы на 2024-2025 учебный год, с целью принятия комплексных мер, направленных на формирование, развитие психологической и личностной готовности всех субъектов образовательного процесса к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План психолого-педагогической подготовки участников образовательных отношений к государственной итоговой аттестации 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (Приложение 2).
3. Назначить ответственным за реализацию плана психолого-педагогической подготовки участников образовательных отношений к государственной итоговой аттестации 2024-2025 учебном году и План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в МБОУ «Курьинская средняя общеобразовательная школа» им. М.Т.Калашникова Жильцову И.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Назначить Чернат С.А., педагога-психолога ответственным за реализацию мероприятий плана психолого-педагогической подготовки участников образовательных отношений к государственной итоговой аттестации 2024-2025 учебном году.
5. Назначить классных руководителей 9-х и 11-х классов, ответственными за реализацию мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками государственной итоговой аттестации и их родителями (законными представителями) в 2024-2025 учебном году.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Легоньких Л.Н.

## Психолого-педагогическое сопровождение подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2024-2025 учебном году

Подготовка к ГИА включает в себя формирование и развитие психологической, педагогической и личностной готовности у всех субъектов образовательного процесса - обучающихся, учителей, родителей (законных представителей).

Педагогическая готовность - это наличие знаний, умений и навыков по предмету.

Личностная готовность - это опыт, особенности личности, необходимые для прохождения процедуры итоговой аттестации.

Цель психологической подготовки - выработка психологических качеств, умений и навыков выпускников, которые повысят эффективность подготовки к прохождению ГИА и сдаче ОГЭ (ГВЭ), ЕГЭ и позволят каждому ученику более успешно вести себя во время экзамена, т.е. будут способствовать развитию памяти и навыков мыслительной работы, концентрации внимания, умению мобилизовать себя в решающей ситуации, владеть своими эмоциями.

Цель психологического сопровождения - оказание психологической помощи учителям, выпускникам 9-х, 11-ых классов и их родителям (законным представителям) в подготовке к ГИА.

Задачи психологического сопровождения:

1. Развитие познавательного компонента психологической готовности к ГИА, отработка навыков самоорганизации и самоконтроля, волевой саморегуляции, развитие внимания, памяти, мышления.
2. Уменьшение уровня тревожности с помощью овладения навыками психофизической саморегуляции.
3. Содействие адаптации учащихся к процессу порядку проведения ГИА.
4. Создание необходимого психологического настроя у учителей-предметников, классных руководителей, учащихся и их родителей (законных представителей) во время подготовки и проведения экзаменационных испытаний.

Осуществление психологической подготовки участников образовательных отношений к ГИА предполагает следующие формы работы психолога с выпускниками школы:

- индивидуальные консультации;
- разработка рекомендаций (по группе учащихся и индивидуально).

Формы работы с родителями:

- фронтальные: тематические родительские собрания.
- индивидуальные: консультации (в том числе совместные с выпускником).

Направления работы с педагогами:

- обсуждение и коррекция нереалистических установок на тестовую форму ГИА;
- взаимодействие в разработке индивидуальной стратегии по психологической подготовке выпускников (учитель - эксперт);
- ознакомление учителей-предметников с психологической спецификой ГИА в целом и трудностями отдельных групп выпускников;
- знакомство с психологическими характеристиками выпускников (по результатам диагностических исследований);
- взаимодействие в поиске эффективных методов формирования психологических процессов у отдельных учащихся, необходимых для успешного прохождения экзаменационных испытаний.

Ожидаемые результаты:

1. Снижение уровня тревожности у всех субъектов ГИА.
2. Развитие памяти и концентрации внимания, четкости и структурированности мышления у выпускников школы.
3. Повышение сопротивляемости стрессу.
4. Развитие навыков саморегуляции и самоконтроля с опорой на внутренние резервы.
5. Основным критерием оценки эффективности психологической подготовки к ГИА выступает качество прохождения ГИА выпускниками 9, 11 классов.

**ПЛАН ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**  
участников образовательных отношений к ГИА в 2024-2025 учебном году

Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки, ответственные
<b>1. Диагностическое направление.</b>		
Цель - информационное обеспечение процесса психологического сопровождения готовности к ГИА		
1. Подбор методик для диагностики психологической готовности учащихся к ГИА	Определение уровня психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям (самоорганизация и самоконтроль, тревожность - личностный компонент, знакомство с процедурой ГИА - процессуальный компонент). Формирование групп учащихся, имеющих проблемы в обучении и психологической готовности к ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 педагог-психолог Чернат С.А
2. Выявление уровня тревожности учащихся 9,11 классов (предэкзаменационный стресс)		Январь-май 2025 педагог-психолог Чернат С.А
<b>2. Консультирование учащихся, родителей (законных представителей), педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям</b>		
Цель - оказание психологической помощи и поддержки субъектам ГИА обучение их навыкам саморегуляции		
Общешкольное родительское собрание в 9-х, 11-х классах. Знакомство НПБ, Порядком проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ/ГВЭ)	1. Понимание необходимости психологического сопровождения ГИА. 2. Формирование представлений о мотивационных установках к организации и проведению ГИА. 3. Овладение методами и приемами создания комфортной ситуации в семье выпускника школы во время сдачи ГИА. 4. Готовность и способность субъектов ГИА к эмоционально - волевой регуляции.	Сентябрь-октябрь 2024 зам.директора по УВР Жильцова И.В. классные руководители
Общешкольное родительское собрание в 11-х классах Знакомство с НПБ по организации и проведению итогового сочинения (изложения)		Октябрь-ноябрь 2024 зам.директора по УВР Жильцова И.В. классные руководители
Общешкольное родительское собрание в 9-х, 11-х классах НПБ по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. НПБ по организации ЕГЭ в 11 классах		Январь 2025 зам.директора по УВР Жильцова И.В. классные руководители
Общешкольное родительское собрание в 9-х, 11-х классах Тема: НПБ по организации и проведению ОГЭ/ЕГЭ. Особенности проведения ГИА в 2025 году		Апрель-май 2025 зам.директора по УВР Жильцова И.В. классные руководители
2. Организация имитации ситуации сдачи ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) (проведение репетиционных экзаменов, региональных диагностических работ)		Декабрь 2024 – январь 2025 зам.директора по УВР Жильцова И.В. учителя-предметники, классные руководители
3. Тематические классные часы по теме «Пути достижения успеха на экзамене»	классные руководители 9-х, 11-х классов	
4. Индивидуальные консультации для выпускников и их родителей (законных представителей)	В течение года зам.директора по УВР Жильцова И.В. педагог-психолог Чернат С.А классные руководители 9-х, 11-х классов	
5. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей) и педагогов	В течение года по запросу педагог-психолог Чернат С.А	
<b>3. Профилактическая работа.</b>		
Цель - проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для успешной сдачи ГИА		
1. Работа с родителями (законными представителями) «Условия для саморазвития и успешной социализации старшеклассников» (родительские собрания) Профилактические беседы с учащимися старших классов.	Создание благоприятных условий для проведения экзаменационных испытаний	Апрель-май 2025 педагог-психолог Чернат С.А
<b>4. Организационно-методическая работа.</b>		
Цель - разработка программ диагностики, коррекционных и развивающих занятий, рекомендаций		

<p>1.Разработка рекомендаций, памяток для учащихся, педагогов, родителей (законных представителей).</p> <p>2.Оформление информационного стенда, наглядных материалов для учащихся и родителей (законных представителей).</p> <p>3. Составление расписания занятий (психологических тренингов) групповых и индивидуальных по психологическому сопровождению готовности к ГИА</p>	<p>1. Формирование психологической готовности к ГИА по ее трем компонентам (познавательному, личностному и процессуальному).</p> <p>2. Создание банка методических разработок и наглядности по психологическому сопровождению готовности к ГИА.</p> <p>3. Буклеты «Предупреждение предэкзаменационного стресса»</p>	<p>Декабрь 2024–май 2025 зам.директора по УВР Жильцова И.В. педагог-психолог Чернат С.А</p>

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Курьинская средняя  
общеобразовательная школа»  
имени М.Т.Калашникова  
\_\_\_\_\_ Л.Н.Легоньких

Дорожная карта  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Курьинская средняя общеобразовательная школа»  
имени М.Т. Калашникова  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в 2025 году

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>				
1.1.	Проведение совещания «Итоги государственной итоговой аттестации в 2024 году»	август 2024	Легоньких Л.Н.	Обсуждение результатов, определение задач на 2025 год, аналитическая справка
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-11 в 2024 году и подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на заседаниях школьных методических объединениях	октябрь-ноябрь 2024	Руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач на 2025 год
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1.	Прохождение курсов повышения квалификации (с учётом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка), по которым проводится ГИА и повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА, в т.ч.: 1. Разработка и реализация программ по предметам ЕГЭ в условиях ФГОС. 2. Преодоление дефицитов в практической грамотности учащихся при подготовке к ГИА по предметам ЕГЭ. 3. Особенности обучения школьников в условиях новых образовательных стандартов.	в течение учебного года	Жильцова И.В.	График мероприятий по повышению квалификации для учителей
2.2	Организация работы с высокомотивированными	в течение 2024-	Учителя-предметники	Повышение качества образования

	учащимися 9 и 11 классов	2025 учебного года		
2.3.	Организация работы с учащимися 9 и 11 классов, испытывающими трудности в обучении	в течение 2024-2025 учебного года	Учителя - предметники	Устранение учебных дефицитов и повышение учебной мотивации
2.4.	Совершенствование ВУК в 2024-2025 учебном году по повышению качества предметного образования и подготовки учащихся к ГИА: -контроль работы учителей-предметников, учащиеся которых показали низкие результаты на ГИА (обществознание, биология); -организация работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении; -соответствие результатов внутренней и внешней оценки образовательных результатов выпускников; -организация консультативной помощи учащимся по подготовке к ГИА по всем учебным предметам; -информационно-разъяснительная работа с учащимися и их родителями (законными представителями)	в течение 2024-2025 учебного года	Жильцова И.В.	Повышение качества образования
2.5	Участие учителей школы в вебинарах, круглых столах по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам); методических семинарах, семинарах-практикумах, проводимых КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»	в течение 2024-2025 учебного года	Жильцова И.В.	Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов, знакомство с лучшим педагогическим опытом качественного преподавания учебных предметов
2.6	Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах (4,5, 6, 7, 8, 10 классы)	март-май 2025	Жильцова И.В., руководители ШМО	Повышение качества образования
2.7.	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	в течение одного года	Жильцова И.В.	Оказание методической поддержки
2.8.	Ознакомление на страницах отделений краевого УМО с материалами инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, по проблеме организации исследовательской	в течение учебного года	Руководители ШМО	Использование лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов

	деятельности учащихся.			
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу школы по организации и проведению ГИА - 9 и ГИА - 11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования науки Алтайского края	в течение учебного года	Легоньких Л.Н.	Утвержденные локальные нормативные акты
3.2.	Утверждение ДК подготовки и проведению государственной итоговой аттестации лиц, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году	октябрь 2024	Жильцова И.В	Утвержденный нормативный акт
3.3.	Доведение федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов и инструктивно-методических материалов по проведению ЕГЭ до всех заинтересованных лиц	в течение года	Жильцова И.В	Ознакомление с порядком проведения ЕГЭ на всех уровнях. Обсуждение нововведений в процедуре проведения ЕГЭ.
3.4	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2025 году и размещение их на школьном сайте	по мере поступления	Легоньких Л.Н., Жильцова И.В	Знание методических рекомендаций, инструкций
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
4.1	Участие в серии вебинаров для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11: - о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае; - о подготовке к проведению досрочного этапа ГИА в Алтайском крае; - особенности проведения ГИА в 2025 году; - технологическое обеспечение проведения ГИА в 2025 году; - о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2025 году.	в течение учебного года	Жильцова И. В.	Участие в серии вебинаров, повышение профессиональной компетенции
4.2.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель, май 2025	Легоньких Л.Н.	Запись в журнале инструктажа

		для ГИА-11: февраль-май 2025		
4.3	Организация и проведение обучения с последующим тестированием организаторов ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11	январь - апрель 2025	Легоньких Л.Н.	Сертификат об обучении
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА - 9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2024 года: - сбор заявлений о сдаче ГИА - 9, ГИА- 11 в дополнительные сроки; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	сентябрь - октябрь 2024	Легоньких Л.Н.	Проведение ГИА-9, ГИА-11 по обязательным предметам
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 1 декабря 2024	Легоньких Л.Н.	Информация о количестве участников
5.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): -изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2024-2025 учебном году; - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	октябрь 2024  ноябрь 2024 4 декабря, 2024  февраль, май 2024	Легоньких Л.Н., Жильцова И.В.	Изучен Порядок проведения итогового сочинения (изложения)
5.4.	- организация работы в школе по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся в ходе ГИА;	в течение проведения ГИА-11	Легоньких Л.Н.	Соблюдение требований Порядка проведения ГИА

	- отчёт в министерство образования и науки Алтайского края об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ			
5.5.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ)	в течение проведения ГИА	Легоньких Л.Н., Жильцова И.В.	Соблюдение равных условий для всех обучающихся
5.6.	Участие в пробных тестированиях ЕГЭ, ОГЭ	по графику	Жильцова И.В.	Участие в тестировании
5.7.	Работа с образцами бланков ответов ЕГЭ, демоверсиями, размещенными на Портале ЕГЭ <a href="http://ege.edu.ru">http://ege.edu.ru</a> с целью обеспечения постоянного мониторинга качества образования	сентябрь-апрель	Учителя-предметники	Участники ЕГЭ информированы о порядке проведения ЕГЭ, ознакомлены с образцами бланков ответов ЕГЭ, демоверсиями
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Жильцова И.В., Котельникова О.М.	Работа «горячей линии»
6.2.	Информационное наполнение сайта школы (подготовка к ГИА; размещение новостей и др.)	в течение года	Котельникова О.М., Жильцова И.В.	Тексты новостей, страница готовимся к ГИА на сайте школы
6.3.	Проведение: - родительских собраний; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	Легоньких Л.Н., Жильцова И.В., классные руководители 9 и 11 классов	Обеспечение информирования участников ГИА
6.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2025» по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайте ОО: <b>по ГИА-9:</b> - О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - О сроках проведения ГИА; - О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 <b>по ГИА-11:</b> - О допуске в сдаче ГИА, в т.ч. об итоговом	в течение года	Жильцова И.В.	Оформление информационных стендов, наполнение сайта ОО

	сочинении; - О сроках и местах регистрации на участие в ЕГЭ; - О выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ; - О запрете наличия и использования в ППЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов; - О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - О правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМ			
6.5.	Организация работы школьного педагога-психолога - по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Чернат С.А.	План работы школьного педагога-психолога
6.6.	Подготовка памяток для учащихся «Как избежать стресса в период подготовки и сдачи ГИА», для родителей «Как помочь ребенку в период подготовки и сдачи ГИА»	февраль 2025	Чернат С.А.	Памятки
6.7.	Работа с учителями школы по ознакомлению с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ и ГВЭ, технологией проведения	январь-май 2025	Жильцова И.В.	Проведение педагогического совета
6.8	Организация и проведение бесплатных консультаций по учебным предметам для учащихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Легоньких Л.Н.	График консультаций
6.9	Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Легоньких Л.Н., Жильцова И.В., Чернат С.А.	План- график работы
<b>7. Проведение ГИА</b>				
7.1.	Участие в ГИА по расписанию, утвержденному Рособрнадзором России	май - июнь - июль 2025	Жильцова И.В.	Соблюдение сроков, установленных Минобрнауки РФ
7.2.	Организация выдачи аттестатов	июль 2025	Легоньких Л.Н., классные руководители 9 и 11	Соблюдение сроков, установленных Минобрнауки РФ

			классов	
<b>8. Подведение итогов ГИА</b>				
8.1.	Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов 2024-2025 учебного года. Комплексный анализ результатов.	июнь-август 2025	Жильцова И.В.	Формирование аналитического отчёта
8.2.	Информирование участников ОГЭ о результатах	май, июнь 2025	Администрация школы	Размещение результатов на стенде итоги ЕГЭ
8.3.	Административное совещание «Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 2024-2025 учебного года»	июнь 2025	Жильцова И.В.	Проведение административного совещания
<b>9. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
9.1.	Осуществление мероприятий в рамках внутреннего мониторинга за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	по плану учредительного контроля	Жильцова И.В.	Справки по итогам мероприятий учредительного контроля