

План работы первичной профсоюзной организации МБОУ «Курьинская средняя общеобразовательная школа» им. М.Т.Калашникова на 2024 год

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|--|
| I. Общее профсоюзное собрание | | | |
| 1 | Выборы председателя ППО | Апрель | |
| 2 | Выборы членов профкома в профсоюзный комитет школы | Апрель | Председатель ППО, члены профкома |
| 3 | Отчет председателя первичной профсоюзной организации о деятельности профсоюзного комитета за 2023 год | Апрель | Председатель ППО, Члены профкома |
| 4 | О работе профкома по защите прав членов профсоюза; О выполнении коллективного договора. | В течение года | Председатель ППО, Члены профкома |
| 5 | О совместной работе профсоюзной организации администрации школы по созданию здоровых и безопасных условий труда. | Август | Председатель ППО, члены ПК, Администрация школы |
| II. Заседания профкома | | | |
| 1 | Утверждение плана работы профкома на 2024 год. | Апрель | Председатель ПО, Члены профкома |
| 2 | Оперативное изучение заявлений и устных обращений членов Профсоюза. | В течение года | Председатель ПО, Члены профкома |
| 3 | Согласование с администрацией тарификации сотрудников и учебной нагрузки на новый учебный год. Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам школы. | Июнь, В течение года | Председатель ППО |
| 4 | О подготовке ко Дню Знаний О чествовании юбиляров педагогического труда О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Участие в распределении стимулирующего фонда. | Август | Председатель ППО, члены ПК, Администрация школы |
| 5 | О состоянии готовности помещений школы, соблюдение охраны и улучшения условий труда к началу учебного года. | Август | Председатель ПК, Уполномоченный по охране труда |
| 6 | Своевременное оформление профсоюзной документации. | В течение года | Председатель ППО |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|
| 7 | Организационные вопросы по подготовке к профессиональному празднику «День Учителя», составление сметы на проведение праздничного мероприятия. Поздравление педагогов с профессиональным праздником | Октябрь | Председатель ПО, члены ПК, председатель контрольно- ревизионной комиссии |
| 8 | Дополнение электронной базы данных о членах Профсоюза | В течение года | Председатель ППО |
| 9 | О подготовке к новогоднему празднику. Составление сметы на поздравление членов профсоюза с Новым годом. | Декабрь | Председатель ППО, члены ПК председатель контрольно- ревизионной комиссии |
| 10 | Участие в аттестации педагогических работников. | По мере поступления заявлений | Председатель ППО |
| 11 | Согласование графика отпусков работников школы. | март | Председатель ПО |
| 12 | О подготовке чествования мужчин с Днём Защитника. Составление сметы на поздравление членов профсоюза с праздником. | Февраль | Председатель ПК, члены ПК председатель контрольно- ревизионной комиссии |
| 13 | О подготовке к Международному женскому дню. Составление сметы на поздравление членов профсоюза с праздником. | Февраль | Председатель ПК, члены ПК председатель контрольно- ревизионной комиссии |
| 14 | Анализ организационной информационной работы Профкома с членами профсоюзной организации о выполнении решений. | Март | Председатель ППО, Члены профкома |
| III. Информационная деятельность профкома | | | |
| 1 | Стат.отчет о численности профсоюзной организации | декабрь | Председатель ПО |
| 2 | Обновление информации в «Профсоюзном уголке» | В течение года | Заместитель председателя ППО |
| 3 | Оформление документации (оформление протоколов Заседаний профкома, профсоюзных собраний). | В течение года | Председатель ПО |
| 4 | Своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации | Систематичес ки | Председатель ППО |
| 4. Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза | | | |
| 1 | Контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности | В течение года | Председатель ПК, Уполномоченный по |

| | | | |
|---|---|-------------------|------------------------------|
| | | | охране труда |
| 2 | Оказание членам профсоюза консультативной, юридической, Материальной помощи | По мере обращений | Председатель ПК, Члены ПК |

Председатель ППО: _____/Сапронова Л.А.